

**SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A LA INSTALACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA REALIZADA DURANTE 2020-2021-2022 PARA USO RESIDENCIAL O EMPRESARIAL EN EL MUNICIPIO DE PARLA**

**Política de Privacidad:** Los datos de carácter personal que se pudieran recabar directamente del interesado serán tratados de forma confidencial y quedarán incorporados a la correspondiente actividad de tratamiento titularidad del Ayuntamiento de Parla. Los datos personales serán recogidos y tratados por el Ayuntamiento de Parla con la finalidad correspondiente a cada una de las actividades de tratamiento que realiza y que están accesibles en el Registro de Actividades. El tratamiento de sus datos se realiza para el cumplimiento de obligaciones legales por parte del Ayuntamiento de Parla, para el cumplimiento de misiones realizadas en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a este Ayuntamiento, así como cuando la finalidad del tratamiento requiera su consentimiento, que habrá de ser prestado mediante una clara acción afirmativa.

**Puede consultar la base legal para cada una de las actividades de tratamiento que lleva a cabo el Ayuntamiento de Parla en el Registro de Actividades en la Sede Electrónica.**

**Enlace:** <https://politicadeprivacidad.ayuntamientoparla.es>

La persona interesada podrá ejercer sus derechos ante el Ayuntamiento de Parla en la Plaza de la Constitución, 1, 28981, Parla (Madrid), como órgano responsable.

Modelo revisado el 21 de enero de 2024

Página: 1 de 2

**1.- DATOS DEL/ DE LA INTERESADO/A:**

Apellidos y Nombre o Razón Social:			NIF:	
Teléfono Fijo:	Teléfono Móvil:	E-mail:		

**2.- MEDIO DE COMUNICACIÓN, ELEGIR UNO DE LOS DOS (marcar con ):**

<input type="checkbox"/>	<b>Deseo ser notificado/a telemáticamente para este Procedimiento (Obligatorio Personas Jurídicas, Voluntario Personas Físicas):</b> Se realizará un aviso al correo electrónico que se aporte en esta solicitud sobre la puesta a disposición por comparecencia electrónica para las Notificaciones Telemáticas en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Parla ( <a href="https://sede.ayuntamientoparla.es">https://sede.ayuntamientoparla.es</a> )					
<input type="checkbox"/>	<b>Deseo ser notificado/a por correo postal en el siguiente domicilio (Solo para Personas Físicas):</b>					
Domicilio:	Nº:	Bloque:	Portal:	Escalera:	Piso:	Puerta:
Código Postal:	Municipio:	Provincia:				

**3.- DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE:**

Apellidos y Nombre:			NIF:	
Teléfono Fijo:	Teléfono Móvil:	E-mail:		

**4.- DATOS DEL EDIFICIO/INMUEBLE Y RÉGIMEN DE TITULARIDAD (marcar con ):**

Domicilio:	
<input type="checkbox"/> 1.- Edificio Unifamiliar.	<input type="checkbox"/> 4.- Edificio plurifamiliar, uso individual.
<input type="checkbox"/> 2.- Edificio plurifamiliar, uso en viviendas con o sin espacios comunes.	<input type="checkbox"/> 5.- Local o establecimiento comercial, o nave industrial.
<input type="checkbox"/> 3.- Edificio plurifamiliar, uso solo en espacios comunes	<input type="checkbox"/> 6.- Comunidad Energética Local.

**5.- SOLICITUD DE ACTUACIONES, OBRAS Y PRESUPUESTO OBJETO DE LA SOLICITUD DE AYUDAS:**

Referencia Catastral:			
Total Superficie Construida (según Catastro, en m²):	Total Superficie de Uso Residencial de Vivienda sobre Rasante, en m²):		
Año de Construcción (según Catastro):	Número de Viviendas:	Número de Locales:	
Instalación Solar Fotovoltaica (kW <sub>p</sub> ):	Sustitución de Cubierta de Amianto:	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Fecha de Finalización:
Total Presupuesto Contrata Capítulos (con IVA):	Total Coste Honorarios (con IVA):	Total Costes Indirectos (con IVA):	

**6.- DATOS DE LA EMPRESA INSTALADORA Y TÉCNICO/A COMPETENTE:**

Nombre o Razón Social:			NIF:			
Domicilio:	Nº:	Bloque:	Portal:	Escalera:	Piso:	Puerta:
Código Postal:	Municipio:	Provincia:				
Teléfono Fijo:	Teléfono Móvil:	E-mail:				
Apellidos y Nombre Técnico Competente:			NIF:			
Cargo:						

**7.- DATOS DE LA ENTIDAD BANCARIA Y CUENTA CORRIENTE PARA EL ABONO DE LA AYUDA:**

ENTIDAD:	DOMICILIO:										
IBAN:	E	S	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A LA INSTALACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA REALIZADA DURANTE 2020-2021-2022 PARA USO RESIDENCIAL O EMPRESARIAL EN EL MUNICIPIO DE PARLA

**Política de Privacidad:** Los datos de carácter personal que se pudieran recabar directamente del interesado serán tratados de forma confidencial y quedarán incorporados a la correspondiente actividad de tratamiento titularidad del Ayuntamiento de Parla. Los datos personales serán recogidos y tratados por el Ayuntamiento de Parla con la finalidad correspondiente a cada una de las actividades de tratamiento que realiza y que están accesibles en el Registro de Actividades. El tratamiento de sus datos se realiza para el cumplimiento de obligaciones legales por parte del Ayuntamiento de Parla, para el cumplimiento de misiones realizadas en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a este Ayuntamiento, así como cuando la finalidad del tratamiento requiera su consentimiento, que habrá de ser prestado mediante una clara acción afirmativa.

Puede consultar la base legal para cada una de las actividades de tratamiento que lleva a cabo el Ayuntamiento de Parla en el Registro de Actividades en la Sede Electrónica.

Enlace: <https://politicadeprivacidad.ayuntamientoparla.es>

La persona interesada podrá ejercer sus derechos ante el Ayuntamiento de Parla en la Plaza de la Constitución, 1, 28981, Parla (Madrid), como órgano responsable.

Modelo revisado el 21 de enero de 2024

Página: 2 de 2

### 8.- DOCUMENTACIÓN GENÉRICA APORTADA (marcar con ):

<input type="checkbox"/>	<b>1.- Documento de Identidad de la Entidad Solicitante.</b>
<input type="checkbox"/>	<b>2.- Documento Firmado de Representación o Autorización.</b>
<input type="checkbox"/>	<b>3.- Documento de Identidad del Representante o Autorizado.</b>
<input type="checkbox"/>	<b>4.- Certificado de titularidad de la cuenta bancaria que indica en la solicitud.</b>
<input type="checkbox"/>	<b>5.- Anexo I: Declaración Responsable, al corriente de las Obligaciones Tributarias. Si no la presenta, los dos siguientes:</b>
<input type="checkbox"/>	<b>5.1.- Certificado Agencia Tributaria específico de subvenciones de estar al corriente de las obligaciones tributarias.</b>
<input type="checkbox"/>	<b>5.2.- Certificado de la Seguridad Social de estar al corriente con las obligaciones con esta Administración.</b>
<input type="checkbox"/>	<b>6.- Proyecto de actuaciones realizadas o, en el caso de que no se necesitase proyecto según la Ley 38/99 de Ordenación de la Edificación, memoria técnica, planos descriptivos de la actuación y fotografías del lugar, suscrito en ambos casos por un técnico competente o instalador, en su caso.</b>
<input type="checkbox"/>	<b>7.- Facturas de las empresas que realizaron trabajos de ejecución de las actuaciones, desglosadas por partidas unitarias y totales, con el IVA correspondiente, incluyendo presupuestos de honorarios y costes indirectos.</b>
<input type="checkbox"/>	<b>8.- Otros informes favorables de la concejalía de Urbanismo.</b>

### 9.- DOCUMENTACIÓN TÉCNICA APORTADA (marcar con ):

<b>9.1. En el caso de que el Entidad Solicitante de la subvención sea una Comunidad o Mancomunidad constituidas conforme a lo dispuesto el artículo 5 de la Ley de Propiedad Horizontal.</b>	
<input type="checkbox"/>	9.1.1. Certificado de las mismas y firmados por su secretario y/o administrador con el visto bueno de la presidencia.
<input type="checkbox"/>	9.1.2. En el supuesto de existencia de propietarios/as residentes de viviendas que justifiquen en situación de dificultad social, informe de los Servicios Sociales municipales.
<b>9.2. En el caso de que la Entidad Solicitante de la subvención sea Propietario/a Individual en Edificio en Colectivo.</b>	
<input type="checkbox"/>	9.2.1. Acuerdo de la Asamblea General de la Comunidad de Propietarios con autorización expresa para la instalación de energía fotovoltaica, con nº total de viviendas y locales que integran el edificio, firmado por la Presidencia y/o Secretaría Comunidad.
<input type="checkbox"/>	9.2.2. Certificado de empadronamiento en el municipio de Parla.
<b>9.3. En el caso de que la Entidad Solicitante de la subvención sea Propietario/a de una Vivienda Unifamiliar.</b>	
<input type="checkbox"/>	9.3.1. Certificado o nota simple del Registro de la Propiedad o bien acreditativa del hecho, acto o negocio jurídico (contrato de compraventa, certificación o nota simple del Registro de la Propiedad, escritura de participación de herencia, testamento y/o certificado de últimas voluntades, escritura pública de donación, etc.) que demuestre la adquisición de la titularidad del inmueble.
<input type="checkbox"/>	9.3.2. Certificado de empadronamiento en el municipio de Parla.
<b>9.4. En el caso de que la Entidad Solicitante de la subvención sea Propietario/a de establecimiento comercial/nave industrial.</b>	
<input type="checkbox"/>	9.4.1. Certificado o nota simple del Registro de la Propiedad o bien acreditativa del hecho, acto o negocio jurídico (contrato de compraventa, certificación o nota simple del Registro de la Propiedad, escritura de participación de herencia, testamento y/o certificado de últimas voluntades, escritura pública de donación, etc.) que demuestre la adquisición de la titularidad del inmueble.
<b>9.5. En el caso de que la Entidad Solicitante de la subvención sea Arrendatario de establecimiento comercial/nave industrial.</b>	
<input type="checkbox"/>	9.5.1. Contrato de Arrendamiento del inmueble.
<input type="checkbox"/>	9.5.2. Autorización del/de la propietario/a del inmueble sobre las actuaciones subvencionables a realizar, debidamente firmada por la Entidad Solicitante y Titular del inmueble.
<b>9.6. En el caso de que la Entidad Solicitante de la subvención sea una Comunidad Energética Local.</b>	
<input type="checkbox"/>	9.6.1. Estatutos o documento acreditativo de constitución legalmente registrado.
<input type="checkbox"/>	9.6.2. Certificado del acuerdo para solicitar la subvención con relación de personas integrantes en la CEL e indicación de la cuota de participación correspondiente a cada uno de los miembros, firmado por su secretaria o administración con el visto bueno de la Presidencia o la máxima representante de la entidad.
<input type="checkbox"/>	9.6.3. Aprobación para la designación de la Presidencia, de la administración o de la secretaria de la CEL y, en su caso, de un representante legal, y el otorgamiento de capacidad para formular la solicitud de subvención en nombre de la CEL.
<input type="checkbox"/>	9.6.4. Compromiso de realización de las actuaciones objeto de solicitud de subvención en nombre de la CEL.
<input type="checkbox"/>	9.6.5. Compromiso de realización de las actuaciones objeto de solicitud de subvención, adoptado válidamente.

Firma del Solicitante o Representante:

En Parla, a                      de                      de 20