



Política de Privacidad: Los datos de carácter personal que se pudieran recabar directamente del interesado serán tratados de forma confidencial y quedarán incorporados a la correspondiente actividad de tratamiento titularidad del Ayuntamiento de Parla. Los datos personales serán recogidos y tratados por el Ayuntamiento de Parla con la finalidad correspondiente a cada una de las actividades de tratamiento que realiza y que están accesibles en el Registro de Actividades. El tratamiento de sus datos se realiza para el cumplimiento de obligaciones legales por parte del Ayuntamiento de Parla, para el cumplimiento de misiones realizadas en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a este Ayuntamiento, así como cuando la finalidad del tratamiento requiera su consentimiento, que habrá de ser prestado mediante una clara acción afirmativa.

Puede consultar la base legal para cada una de las actividades de tratamiento que lleva a cabo el Ayuntamiento de Parla en el Registro de Actividades en la Sede Electrónica.

Enlace: <https://politicadeprivacidad.avuntamientoparla.es>

La persona interesada podrá ejercer sus derechos ante el Ayuntamiento de Parla en la Plaza de la Constitución, 1. 28981. Parla (Madrid), como órgano responsable.

Modelo de solicitud revisado el 02 de diciembre de 2020

Página: 1 de 2

DESTINATARIO: CONCEJALÍA DE RECURSOS HUMANOS DEL AYUNTAMIENTO DE PARLA (MADRID)

FICHA DE RECOGIDA DE DATOS ALTA NUEVO PERSONAL EN EL AYUNTAMIENTO DE PARLA

Política de Privacidad: Los datos de carácter personal que se pudieran recabar directamente del interesado serán tratados de forma confidencial y quedarán incorporados a la correspondiente actividad de tratamiento titularidad del Ayuntamiento de Parla. Los datos personales serán recogidos y tratados por el Ayuntamiento de Parla con la finalidad correspondiente a cada una de las actividades de tratamiento que realiza y que están accesibles en el Registro de Actividades. El tratamiento de sus datos se realiza para el cumplimiento de obligaciones legales por parte del Ayuntamiento de Parla, para el cumplimiento de misiones realizadas en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a este Ayuntamiento, así como cuando la finalidad del tratamiento requiera su consentimiento, que habrá de ser prestado mediante una clara acción afirmativa.

Puede consultar la base legal para cada una de las actividades de tratamiento que lleva a cabo el Ayuntamiento de Parla en el Registro de Actividades en la Sede Electrónica.

Enlace: <https://politicadeprivacidad.ayuntamientoparla.es>

La persona interesada podrá ejercer sus derechos ante el Ayuntamiento de Parla en la Plaza de la Constitución, 1, 28981, Parla (Madrid), como órgano responsable.

Modelo de solicitud revisado el 02 de diciembre de 2020

Página: 2 de 2

9.- CLAÚSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS:

A continuación, le informamos sobre la política de protección de datos del Ayuntamiento de Parla.

Responsable del tratamiento: Los datos de carácter personal que se recaban directamente del interesado serán tratados de forma confidencial y quedarán incorporados a la actividad de tratamiento: **GESTIÓN DE PERSONAL MUNICIPAL** titularidad del Ayuntamiento de Parla. La relación actualizada de las actividades de tratamiento que el Ayuntamiento lleva a cabo se encuentra disponible en el siguiente enlace:

<https://politicadeprivacidad.ayuntamientoparla.es/>

Finalidad: Los datos personales serán recogidos y tratados por el Ayuntamiento de Parla con la finalidad de facilitar el desarrollo de la gestión de Recursos Humanos y Nóminas, Prevención de Riesgos Laborales, Servicio Médico y Vigilancia de la Salud y Formación de manera eficaz y eficiente del personal del Ayuntamiento de Parla.

Legitimación: El tratamiento de sus datos se realiza para el cumplimiento por parte del Ayuntamiento de Parla del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

Conservación de datos: Los datos personales proporcionados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de la finalidad, además de los períodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.

Comunicación de datos: Los destinatarios de comunicaciones de sus datos podrán ser:

- Administración Pública con competencia en la materia.
- Entidades Aseguradoras.
- Hacienda Pública y Administración Tributaria.
- Mutuas colaboradoras con la Seguridad Social.
- Organismos de la Seguridad Social.
- Servicios de Prevención externos.
- Sindicatos y Juntas de Personal.

Asimismo, se podrán comunicar sus datos personales por obligación legal al Defensor del Pueblo, Jueces y Tribunales, además de a los interesados en los correspondientes procedimientos administrativos.

Derechos de los interesados: Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre los tratamientos que de sus datos que se llevan a cabo por el Ayuntamiento de Parla. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante el Ayuntamiento de Parla en la Plaza de la Constitución, 1, 28981, Parla (Madrid), como órgano responsable o en la dirección de correo electrónico dpd@ayuntamientoparla.es

En Parla, a de de 20	Firma del Solicitante o Representante:
--	--