

# LICENCIA DE OBRA GENERAL EN LA VÍA PÚBLICA

**Política de Privacidad:** Los datos de carácter personal que se pudieran recabar directamente del interesado serán tratados de forma confidencial y quedarán incorporados a la correspondiente actividad de tratamiento titularidad del Ayuntamiento de Parla. Los datos personales serán recogidos y tratados por el Ayuntamiento de Parla con la finalidad correspondiente a cada una de las actividades de tratamiento que realiza y que están accesibles en el Registro de Actividades. El tratamiento de sus datos se realiza para el cumplimiento de obligaciones legales por parte del Ayuntamiento de Parla, para el cumplimiento de misiones realizadas en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a este Ayuntamiento, así como cuando la finalidad del tratamiento requiera su consentimiento, que habrá de ser prestado mediante una clara acción afirmativa.

**Puede consultar la base legal para cada una de las actividades de tratamiento que lleva a cabo el Ayuntamiento de Parla en el Registro de Actividades en la Sede Electrónica.**

Enlace: <https://politicadeprivacidad.ayuntamientoparla.es>

La persona interesada podrá ejercer sus derechos ante el Ayuntamiento de Parla en la Plaza de la Constitución, 1, 28981, Parla (Madrid), como órgano responsable.

Modelo revisado el 16 de noviembre de 2021

Página: 1 de 6

## 1.- DATOS DEL/ DE LA INTERESADO/A:

Apellidos y Nombre o Razón Social:		NIF:	
Teléfono Fijo:	Teléfono Móvil:	E-mail:	

## 2.- MEDIO DE COMUNICACIÓN, ELEGIR UNO DE LOS DOS (marcar con ):

<input type="checkbox"/>	<b>Deseo ser notificado/a telemáticamente para este Procedimiento (Obligatorio Personas Jurídicas, Voluntario Personas Físicas):</b> Se realizará un aviso al correo electrónico que se aporte en esta solicitud sobre la puesta a disposición por comparecencia electrónica para las Notificaciones Telemáticas en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Parla ( <a href="https://sede.ayuntamientoparla.es">https://sede.ayuntamientoparla.es</a> )					
<input type="checkbox"/>	<b>Deseo ser notificado/a por correo postal en el siguiente domicilio (Solo para Personas Físicas):</b>					
Domicilio:	Nº:	Bloque:	Portal:	Escalera:	Piso:	Puerta:
Código Postal:	Municipio:	Provincia:				

## 3.- DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE:

Apellidos y nombre:		NIF:	
Teléfono Fijo:	Teléfono Móvil:	E-mail:	

## 4.- SOLICITA LICENCIA DE OBRA GENERAL EN LA VÍA PÚBLICA (marcar con ):

<input type="checkbox"/>	Adecuación de Accesos: Rampa, Escalera, etc.
<input type="checkbox"/>	Reparaciones y Mantenimiento: Alumbrado, Arqueta, Drenaje, Reparación Acera, etc.
<input type="checkbox"/>	Rebaje o Reposición de Bordillo.
<input type="checkbox"/>	Otras (*):

(\*) No válido para Acometidas de Agua, de Alcantarillado y Grandes Compañías Suministradoras. Tienen solicitudes específicas.

## 5.- SITUACIÓN DE LA OBRA CON ESTA REFERENCIA CATASTRAL: RC:

Ubicación:
------------

6.- MEMORIA (la obra discurrirá por (señalar con <input checked="" type="checkbox"/> ):	7.- CARACTERÍSTICAS DE LA OBRA (señalar con <input checked="" type="checkbox"/> ):
<input type="checkbox"/> Vía Pública	Permanente: <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Acera	Temporal: <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Acera y Calzada	Días de Duración de la Obra:
<input type="checkbox"/> Otros:	

## 8.- DOCUMENTACIÓN APORTADA (marcar con ):

<input type="checkbox"/>	1.- Esta solicitud de Licencia de Obra General en la Vía Pública cumplimentada y firmada.
<input type="checkbox"/>	2.- Presupuesto de la Obra.
<input type="checkbox"/>	3.- Plano Parcelario a escala con la indicación de la ubicación de la Obra.
<input type="checkbox"/>	4.- Planos o croquis acotados a escala suficiente, según la actuación de que se trate.
<input type="checkbox"/>	5.- Póliza y Recibo Abonado del Seguro de Responsabilidad Civil.
<input type="checkbox"/>	6.- Caso de Rebaje/Reposición Bordillo: Anexo I de la solicitud: Medidas Paso Carruaje-Modelo Barbacana.
<input type="checkbox"/>	7.- Anexo II de la solicitud: Medidas de Seguridad y Salud de la Obra.
<input type="checkbox"/>	8.- Anexo III de la solicitud: Ficha Técnica de la Obra.

**Depósito de la/s Fianza/s:** con carácter previo al otorgamiento de la licencia o autorización de las obras, los Servicios Técnicos Municipales determinarán la cuantía definitiva de la/s Fianza/s correspondientes. **Impuestos y Tasas:** no se podrán iniciar las obras sin el previo abono de los impuestos y tasas generadas. Serán establecidos según los informes técnicos que adecuarán lo más fielmente la base imponible a los gastos reales.

En Parla, a _____ de _____ de 20____	Firma del Solicitante o Representante:
--------------------------------------	--

# LICENCIA DE OBRA GENERAL EN LA VÍA PÚBLICA

**Política de Privacidad:** Los datos de carácter personal que se pudieran recabar directamente del interesado serán tratados de forma confidencial y quedarán incorporados a la correspondiente actividad de tratamiento titularidad del Ayuntamiento de Parla. Los datos personales serán recogidos y tratados por el Ayuntamiento de Parla con la finalidad correspondiente a cada una de las actividades de tratamiento que realiza y que están accesibles en el Registro de Actividades. El tratamiento de sus datos se realiza para el cumplimiento de obligaciones legales por parte del Ayuntamiento de Parla, para el cumplimiento de misiones realizadas en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a este Ayuntamiento, así como cuando la finalidad del tratamiento requiera su consentimiento, que habrá de ser prestado mediante una clara acción afirmativa.

Puede consultar la base legal para cada una de las actividades de tratamiento que lleva a cabo el Ayuntamiento de Parla en el Registro de Actividades en la Sede Electrónica.

Enlace: <https://politicadeprivacidad.ayuntamientoparla.es>

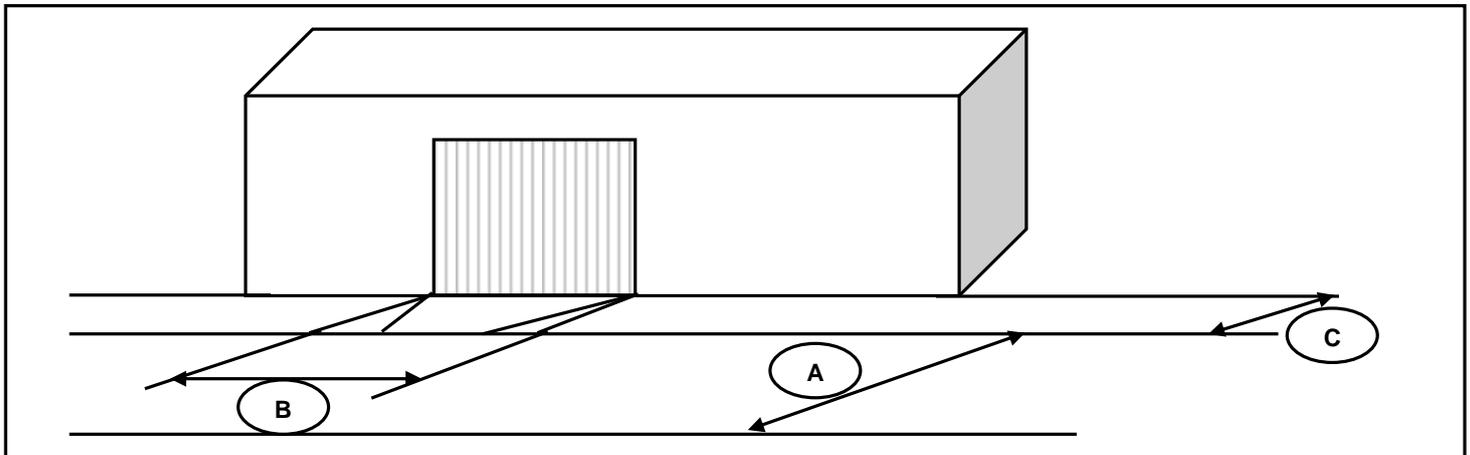
La persona interesada podrá ejercer sus derechos ante el Ayuntamiento de Parla en la Plaza de la Constitución, 1, 28981, Parla (Madrid), como órgano responsable.

Modelo revisado el 16 de noviembre de 2021

Página: 2 de 6

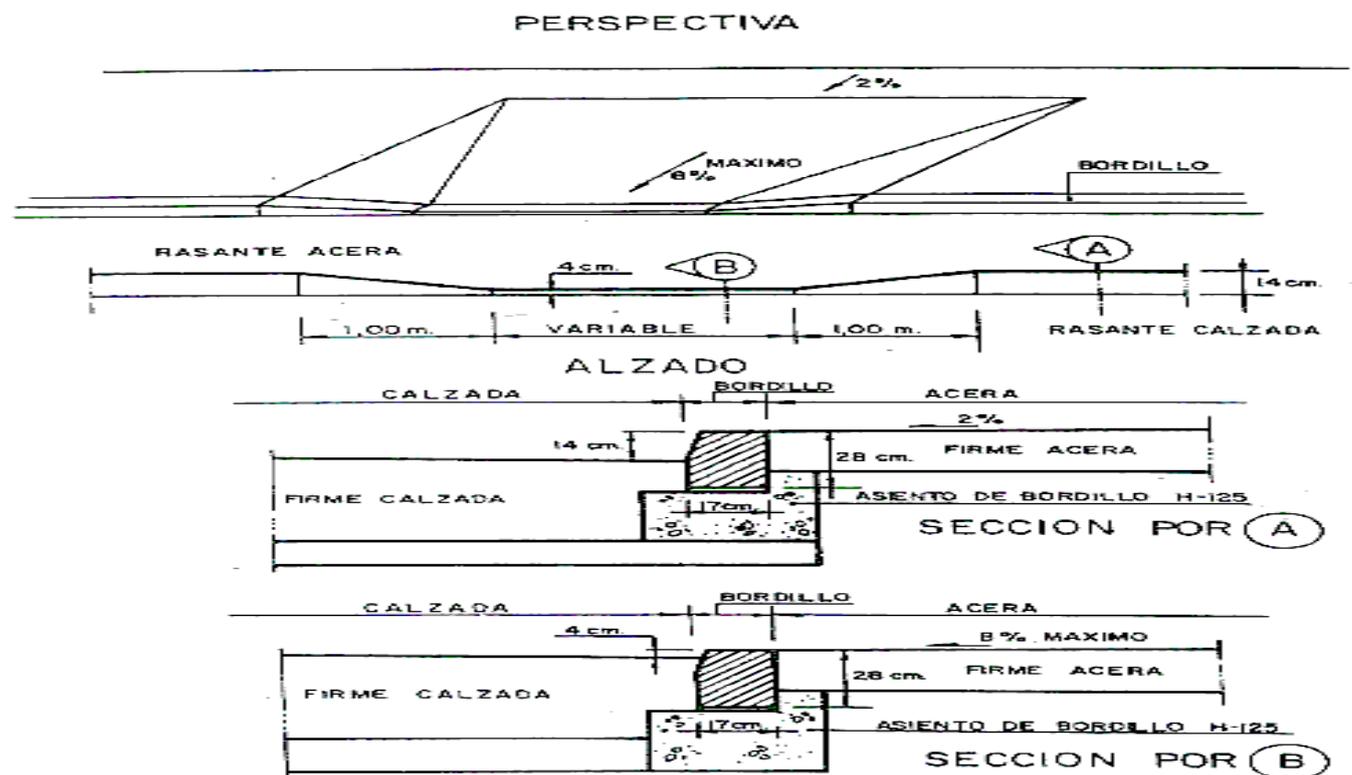
## ANEXO I: MEDIDAS DEL PASO DE CARRUAJES Y MODELO DE BARBACANA

(A) ANCHO CALZADA:		Metros
(B) LONGITUD PUERTA:		Metros
(C) ANCHURA ACERA:		Centímetros



### MODELO DE BARBACANA:

#### BARBACANA EN ACERA PARA VADO PERMANENTE



# LICENCIA DE OBRA GENERAL EN LA VÍA PÚBLICA

**Política de Privacidad:** Los datos de carácter personal que se pudieran recabar directamente del interesado serán tratados de forma confidencial y quedarán incorporados a la correspondiente actividad de tratamiento titularidad del Ayuntamiento de Parla. Los datos personales serán recogidos y tratados por el Ayuntamiento de Parla con la finalidad correspondiente a cada una de las actividades de tratamiento que realiza y que están accesibles en el Registro de Actividades. El tratamiento de sus datos se realiza para el cumplimiento de obligaciones legales por parte del Ayuntamiento de Parla, para el cumplimiento de misiones realizadas en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a este Ayuntamiento, así como cuando la finalidad del tratamiento requiera su consentimiento, que habrá de ser prestado mediante una clara acción afirmativa.

Puede consultar la base legal para cada una de las actividades de tratamiento que lleva a cabo el Ayuntamiento de Parla en el Registro de Actividades en la Sede Electrónica.

Enlace: <https://politicadeprivacidad.ayuntamientoparla.es>

La persona interesada podrá ejercer sus derechos ante el Ayuntamiento de Parla en la Plaza de la Constitución, 1, 28981, Parla (Madrid), como órgano responsable.

Modelo revisado el 16 de noviembre de 2021

Página: 3 de 6

## ANEXO II: MEDIDAS DE SEGURIDAD Y SALUD DE LA LICENCIA DE OBRA GENERAL EN LA VÍA PÚBLICA

### ESTUDIO BÁSICO DE SEGURIDAD Y SALUD DEL PROYECTO DE LICENCIA DE OBRA EN LA VÍA PÚBLICA

#### 1.- DATOS DE LA OBRA:

Propiedad:	
Situación:	

#### 2.- OBJETO DE LA OBRA (marcar con | | | |--------------------------|-------------------------------| | <input type="checkbox"/> | Rampa de Acceso | | <input type="checkbox"/> | Escalera de Acceso | | <input type="checkbox"/> | Elemento de Alumbrado | | <input type="checkbox"/> | Adecuación de Arqueta/Drenaje | | <input type="checkbox"/> | Reparación Acera | | <input type="checkbox"/> | Rebaje/Reposición de Bordillo | | <input type="checkbox"/> | Otras: |

#### 3.- DESCRIPCIÓN DE LA OBRA (marcar con | | | | |--|--|------| | Edificio (*): | | | | La obra se ejecutará en una única fase, con plazo previsto para la ejecución total de: | | días |

(\*): Descripción del edificio, por ejemplo: Tres alturas (baja mas dos y fachada, siendo el resto medianerías.)

#### 4.- TRABAJOS A REALIZAR:

##### 1.- Demoliciones.

-Descripción de los trabajos: Demolición de las baldosas existentes. Estos trabajos se realizarán manualmente utilizando una herramienta auxiliar sencilla.

-Riesgos: Proyección de partículas  
Incendios  
Generación de polvo.  
Caída de personas  
Golpes procedentes del material que se está demoliendo.  
Contactos eléctricos directos e indirectos  
Sobrecarga de productos procedentes de la demolición.

-Prevención: Zonas de trabajo limpias, ordenadas y bien iluminadas.  
Se deberá regar la zona que se está demoliendo, aunque se deberá evitar regar demasiado, para no ocasionar otros riesgos, como la sobrecarga de los materiales o el encharcamiento de zonas.  
Se utilizarán protecciones personales como guantes, cascos y botas adecuadas.  
Se deberá organizar lo suficiente la ejecución, así como se debe apelar los elementos estructurales.  
Se comprobará diariamente el buen estado de las máquinas, herramientas y medios auxiliares que se vaya a emplear, no utilizando aquellas que ofrezcan duda de su seguridad o buen funcionamiento.

##### 2.- Pavimentación.

-Descripción de los trabajos: Se procederá a la colocación de las nuevas baldosas.

-Riesgos: Dermatitis.  
Desprendimiento de materiales ya colocados o en fase de colocación.  
Caída de personal.  
Golpes y cortes con objetos.

-Medidas: Se debe utilizar elementos de protección personal  
La zona de trabajo se encontrará ordenada.

En Parla, a	de	de 20	Firma del Solicitante o Representante:
-------------	----	-------	--

# LICENCIA DE OBRA GENERAL EN LA VÍA PÚBLICA

**Política de Privacidad:** Los datos de carácter personal que se pudieran recabar directamente del interesado serán tratados de forma confidencial y quedarán incorporados a la correspondiente actividad de tratamiento titularidad del Ayuntamiento de Parla. Los datos personales serán recogidos y tratados por el Ayuntamiento de Parla con la finalidad correspondiente a cada una de las actividades de tratamiento que realiza y que están accesibles en el Registro de Actividades. El tratamiento de sus datos se realiza para el cumplimiento de obligaciones legales por parte del Ayuntamiento de Parla, para el cumplimiento de misiones realizadas en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a este Ayuntamiento, así como cuando la finalidad del tratamiento requiera su consentimiento, que habrá de ser prestado mediante una clara acción afirmativa.

Puede consultar la base legal para cada una de las actividades de tratamiento que lleva a cabo el Ayuntamiento de Parla en el Registro de Actividades en la Sede Electrónica.

Enlace: <https://politicadeprivacidad.ayuntamientoparla.es>

La persona interesada podrá ejercer sus derechos ante el Ayuntamiento de Parla en la Plaza de la Constitución, 1, 28981, Parla (Madrid), como órgano responsable.

Modelo revisado el 16 de noviembre de 2021

Página: 4 de 6

## ANEXO III: FICHA TÉCNICA DE LA LICENCIA DE OBRA GENERAL EN LA VÍA PÚBLICA

Nº Orden:	
Nº Expediente:	
S/Ref.:	

### FICHA TÉCNICA DE LA OBRA EN LA VÍA PÚBLICA

<b>TIPO DE OBRA:</b>	
<b>PROYECTO:</b>	
<b>SOLICITANTE:</b>	
<b>DNI-CIF-NIE:</b>	
<b>DOMICILIO:</b>	
<b>FECHA:</b>	
<b>DATOS DE LA OBRA:</b>	
<b>PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN MATERIAL:</b>	
<b>TUBERÍA DE:</b>	
<b>CALLES DE ACTUACIÓN:</b>	
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN (TOTAL DE LA OBRA):</b>	
<b>TRAMOS DE 4 DÍAS O FRACCIÓN:</b>	
<b>DIRECCIÓN FACULTATIVA:</b>	
<b>COLEGIADO/A NÚMERO:</b>	
<b>EMPRESA QUE REALIZA LA OBRA:</b>	
<b>NOMBRE:</b>	
<b>DNI-CIF-NIE:</b>	
<b>DOMICILIO:</b>	
<b>CP-MUNICIPIO (PROVINCIA):</b>	
<b>TELÉFONO:</b>	
<b>FAX:</b>	
<b>E-MAIL:</b>	
<b>JEFE DE LA OBRA:</b>	
<b>PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL Nº:</b>	
<b>COMPAÑÍA DE SEGUROS:</b>	

# DEPÓSITO FIANZA: REPOSICIÓN OBRAS EN VÍAS PÚBLICAS

**Política de Privacidad:** Los datos de carácter personal que se pudieran recabar directamente del interesado serán tratados de forma confidencial y quedarán incorporados a la correspondiente actividad de tratamiento titularidad del Ayuntamiento de Parla. Los datos personales serán recogidos y tratados por el Ayuntamiento de Parla con la finalidad correspondiente a cada una de las actividades de tratamiento que realiza y que están accesibles en el Registro de Actividades. El tratamiento de sus datos se realiza para el cumplimiento de obligaciones legales por parte del Ayuntamiento de Parla, para el cumplimiento de misiones realizadas en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a este Ayuntamiento, así como cuando la finalidad del tratamiento requiera su consentimiento, que habrá de ser prestado mediante una clara acción afirmativa.

Puede consultar la base legal para cada una de las actividades de tratamiento que lleva a cabo el Ayuntamiento de Parla en el Registro de Actividades en la Sede Electrónica.

Enlace: <https://politicadeprivacidad.ayuntamientoparla.es>

La persona interesada podrá ejercer sus derechos ante el Ayuntamiento de Parla en la Plaza de la Constitución, 1, 28981, Parla (Madrid), como órgano responsable.

Modelo revisado el 16 de noviembre de 2021

Página: 5 de 6

## 1.- DATOS DEL/ DE LA INTERESADO/A:

Apellidos y Nombre o Razón Social:		NIF:	
Teléfono Fijo:	Teléfono Móvil:	E-mail:	

## 2.- MEDIO DE COMUNICACIÓN, ELEGIR UNO DE LOS DOS (marcar con ):

Deseo ser **notificado/a telemáticamente para este Procedimiento (Obligatorio Personas Jurídicas, Voluntario Personas Físicas):**  
Se realizará un aviso al correo electrónico que se aporte en esta solicitud sobre la puesta a disposición por comparecencia electrónica para las Notificaciones Telemáticas en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Parla (<https://sede.ayuntamientoparla.es>)

Deseo ser **notificado/a por correo postal** en el siguiente domicilio (Solo para Personas Físicas):

Domicilio:	Nº:	Bloque:	Portal:	Escalera:	Piso:	Puerta:
Código Postal:	Municipio:	Provincia:				

## 3.- DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE:

Apellidos y nombre:		NIF:	
Teléfono Fijo:	Teléfono Móvil:	E-mail:	

## 4.- EL SOLICITANTE QUEDA ENTERADO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

- ♦ De acuerdo con las Ordenanzas Municipales y con carácter previo al otorgamiento de la licencia o autorización de las obras, los Servicios Técnicos Municipales determinarán la **cuantía definitiva de la Fianza por Reposición de Pavimento**.
- ♦ Realizado el Depósito por el resultado del Importe de la Fianza en la **C/C ES27-2100-1611-1413-0035-4011 de las Sucursales de CAIXABANK**, se adjuntará una copia como anexo a la documentación que se presente en la solicitud de la obra.
- ♦ Al año de terminada la obra - período de garantía fijado legalmente-, solicitará la **Devolución de la Fianza**, adjuntando:
  - Documento o documentos donde se refleje el resultado satisfactorio de los ensayos y control de calidad de compactación de suelos y resistencia a compresión de hormigón, según lo establecido en el Informe del Ingeniero Técnico Municipal de Obras en Vías Públicas.
  - Certificado Final de Obra por el Técnico Autor del Proyecto de Obra.
  - Ingreso bancario de la fianza.
- ♦ Si los informes técnicos son favorables, el Departamento de Tesorería procederá a la devolución del importe al interesado en la C/C indicada en la solicitud normalizada de Devolución de Fianza.

## 5.- LA EJECUCIÓN DE LA OBRA EN LA VÍA PÚBLICA SE REALIZARÁ EN:

Dirección:
------------

## 6.- IMPORTE DE LA FIANZA, SEGÚN EL INFORME DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS MUNICIPALES:

<b>IMPORTE DE LA FIANZA:</b>	<b>€</b>
------------------------------	----------

**IMPORTANTE:** Este documento no será válido si lleva enmiendas o raspaduras o carece de los datos de fecha, importe y justificación del depósito de la fianza con certificación mecánica, sello o firma autorizada. Este Justificante tiene carácter provisional, a resultas de la Cuantía Definitiva que en su caso se practicará por la administración municipal.

En Parla, a	de	de 20	Firma del Solicitante o Representante:
-------------	----	-------	--

EMISORA	ENTIDAD DONDE REALIZAR EL DEPÓSITO DE LA FIANZA	NIF SOLICITANTE	IMPORTE A DEPOSITAR
28106.2	Sucursales de CAIXABANK IBAN: ES27-2100-1611-1413-0035-4011		€

PARA REALIZAR EL DEPÓSITO SON NECESARIOS 3 EJEMPLARES: INTERESADO, EXPEDIENTE Y ENTIDAD DE COBRO

Espacio para la Validación Mecánica,  
Sello o Firma Autorizada

# DEPÓSITO FIANZA: GESTIÓN DE RESIDUOS DE OBRAS EN VÍAS PÚBLICAS

**Política de Privacidad:** Los datos de carácter personal que se pudieran recabar directamente del interesado serán tratados de forma confidencial y quedarán incorporados a la correspondiente actividad de tratamiento titularidad del Ayuntamiento de Parla. Los datos personales serán recogidos y tratados por el Ayuntamiento de Parla con la finalidad correspondiente a cada una de las actividades de tratamiento que realiza y que están accesibles en el Registro de Actividades. El tratamiento de sus datos se realiza para el cumplimiento de obligaciones legales por parte del Ayuntamiento de Parla, para el cumplimiento de misiones realizadas en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a este Ayuntamiento, así como cuando la finalidad del tratamiento requiera su consentimiento, que habrá de ser prestado mediante una clara acción afirmativa.

**Puede consultar la base legal para cada una de las actividades de tratamiento que lleva a cabo el Ayuntamiento de Parla en el Registro de Actividades en la Sede Electrónica.**

Enlace: <https://politicadeprivacidad.ayuntamientoparla.es>

La persona interesada podrá ejercer sus derechos ante el Ayuntamiento de Parla en la Plaza de la Constitución, 1, 28981, Parla (Madrid), como órgano responsable.

Modelo revisado el 16 de noviembre de 2021

Página: 6 de 6

## 1.- DATOS DEL/ DE LA INTERESADO/A:

Apellidos y Nombre o Razón Social:		NIF:	
Teléfono Fijo:	Teléfono Móvil:	E-mail:	

## 2.- MEDIO DE COMUNICACIÓN, ELEGIR UNO DE LOS DOS (marcar con ):

<input type="checkbox"/>	Deseo ser <b>notificado/a telemáticamente para este Procedimiento (Obligatorio Personas Jurídicas, Voluntario Personas Físicas):</b> Se realizará un aviso al correo electrónico que se aporte en esta solicitud sobre la puesta a disposición por comparecencia electrónica para las Notificaciones Telemáticas en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Parla ( <a href="https://sede.ayuntamientoparla.es">https://sede.ayuntamientoparla.es</a> )					
<input type="checkbox"/>	Deseo ser <b>notificado/a por correo postal</b> en el siguiente domicilio (Solo para Personas Físicas):					
Domicilio:	Nº:	Bloque:	Portal:	Escalera:	Piso:	Puerta:
Código Postal:	Municipio:	Provincia:				

## 3.- DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE:

Apellidos y nombre:		NIF:	
Teléfono Fijo:	Teléfono Móvil:	E-mail:	

## 4.- EL SOLICITANTE QUEDA ENTERADO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

- ♦ De acuerdo con lo previsto en los artículos 28.4 y 41 de la ley 5/2003 de 20 de marzo de Residuos de la Comunidad de Madrid, los artículos 5 Y 9 de la Orden 2726/2009 de 16 de julio de la Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio de la Comunidad de Madrid, así como el R.D. 105/2008 de 1 de febrero que regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición:
- ♦ El solicitante, como productor de los residuos de construcción y demolición, presentará la estimación de la cantidad, tipo de residuos a generar, el destino previsto para los mismos y el depósito de una fianza o garantía financiera que garantice su correcta gestión.
- ♦ Cuantía de la fianza o garantía financiera equivalente para residuos de **nivel I**: 5 € por cada m<sup>3</sup> de residuo previsto, con un importe mínimo de 100 €.
- ♦ Cuantía de la fianza para residuos de **nivel II**: 15 € por cada m<sup>3</sup>, no pudiendo ser el resultado inferior al 0,2 % del Presupuesto de la obra ni a 150 €.
- ♦ Con carácter previo al otorgamiento de la licencia o autorización de las obras, los Servicios Técnicos Municipales determinarán la cuantía definitiva.
- ♦ Realizado el Depósito por el resultado del Importe de la Fianza en la C/C ES27-2100-1611-1413-0035-4011 de las Sucursales de CAIXABANK, se adjuntará una copia como anexo a la documentación que se presente en la solicitud de la obra.
- ♦ Terminada la obra, solicitará la devolución de la Fianza, adjuntando la copia del ingreso bancario y el Certificado de Correcta Gestión de Residuos.
- ♦ Si los informes técnicos son favorables, el Departamento de Tesorería procederá a la devolución del importe al interesado en la C/C indicada en la solicitud normalizada de Devolución de Fianza.

## 5.- LA EJECUCIÓN DE LA OBRA EN LA VÍA PÚBLICA SE REALIZARÁ EN:

Dirección:
------------

## 6.- DECLARACIÓN QUE SE REALIZA PARA ESTIMAR EL IMPORTE DE LA FIANZA:

- Se estiman como cantidad de residuos a generar por la obra: \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>

- Que se gestionarán de forma legalmente adecuados.

- Que tengo que depositar fianza en el Ayuntamiento de Parla para garantizarlo por un importe de: \_\_\_\_\_ €

(Cálculo de la fianza: según el Informe de los Servicios Técnicos del Ayuntamiento)

<b>IMPORTE DE LA FIANZA:</b>	€
------------------------------	---

**IMPORTANTE:** Este documento no será válido si lleva enmiendas o raspaduras o carece de los datos de fecha, importe y justificación del depósito de la fianza con certificación mecánica, sello o firma autorizada. Este Justificante tiene carácter provisional, a resultas de la Cuantía Definitiva que en su caso se practicará por la administración municipal.

En Parla, a _____ de _____ de 20____	Firma del Solicitante o Representante:
--------------------------------------	--

EMISORA	ENTIDAD DONDE REALIZAR EL DEPÓSITO DE LA FIANZA	NIF SOLICITANTE	IMPORTE A DEPOSITAR
28106.2	Sucursales de CAIXABANK IBAN: ES27-2100-1611-1413-0035-4011		€

PARA REALIZAR EL DEPÓSITO SON NECESARIOS 3 EJEMPLARES: INTERESADO, EXPEDIENTE Y ENTIDAD DE COBRO

Espacio para la Validación Mecánica,  
Sello o Firma Autorizada