

SOLICITUD DE RENOVACIÓN DE UNA AUTORIZACIÓN DE TERRAZA DE VELADOR

Política de Privacidad: Los datos de carácter personal que se pudieran recabar directamente del interesado serán tratados de forma confidencial y quedarán incorporados a la correspondiente actividad de tratamiento titularidad del Ayuntamiento de Parla. Los datos personales serán recogidos y tratados por el Ayuntamiento de Parla con la finalidad correspondiente a cada una de las actividades de tratamiento que realiza y que están accesibles en el Registro de Actividades. El tratamiento de sus datos se realiza para el cumplimiento de obligaciones legales por parte del Ayuntamiento de Parla, para el cumplimiento de misiones realizadas en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a este Ayuntamiento, así como cuando la finalidad del tratamiento requiera su consentimiento, que habrá de ser prestado mediante una clara acción afirmativa.

Puede consultar la base legal para cada una de las actividades de tratamiento que lleva a cabo el Ayuntamiento de Parla en el Registro de Actividades en la Sede Electrónica.

Enlace: <https://politicadeprivacidad.ayuntamientoparla.es>

La persona interesada podrá ejercer sus derechos ante el Ayuntamiento de Parla en la Plaza de la Constitución, 1, 28981, Parla (Madrid), como órgano responsable.

Modelo revisado el 25 de enero de 2023

Página: 1 de 1

1.- DATOS DEL/ DE LA INTERESADO/A:

| | | | |
|------------------------------------|-----------------|---------|--|
| Apellidos y Nombre o Razón Social: | | NIF: | |
| Teléfono Fijo: | Teléfono Móvil: | E-mail: | |

2.- MEDIO DE COMUNICACIÓN, ELEGIR UNO DE LOS DOS (marcar con):

Deseo ser **notificado/a telemáticamente para este Procedimiento (Obligatorio Personas Jurídicas, Voluntario Personas Físicas):**
Se realizará un aviso al correo electrónico que se aporte en esta solicitud sobre la puesta a disposición por comparecencia electrónica para las Notificaciones Telemáticas en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Parla (<https://sede.ayuntamientoparla.es>)

Deseo ser **notificado/a por correo postal** en el siguiente domicilio (Solo para Personas Físicas):

| | | | | | | |
|----------------|------------|------------|---------|-----------|-------|---------|
| Domicilio: | Nº: | Bloque: | Portal: | Escalera: | Piso: | Puerta: |
| Código Postal: | Municipio: | Provincia: | | | | |

3.- PRESENTADOR DE LA SOLICITUD (deberá justificarse): En calidad de: AUTORIZADO REPRESENTANTE

| | | | |
|---------------------|-----------------|---------|--|
| Apellidos y nombre: | | NIF: | |
| Teléfono Fijo: | Teléfono Móvil: | E-mail: | |

4.- DATOS DEL LOCAL CON LA SIGUIENTE REFERENCIA CATASTRAL: RC:

| | |
|-----------------------------------|-------------|
| Actividad: | Expediente: |
| Ubicación del Local: | |
| Nombre Comercial de la Actividad: | |

5.- DATOS DE LA TERRAZA CON AUTORIZACIÓN CONCEDIDA EN LA ANTERIOR TEMPORADA:

| | |
|--|--|
| 5.1.- TIPO DE TERRAZA (marcar con <input checked="" type="checkbox"/>): | 5.2.- EMPLAZAMIENTO DE LA TERRAZA (marcar con <input checked="" type="checkbox"/>): |
| <input type="checkbox"/> TERRAZA DE VELADOR | <input type="checkbox"/> EN ESPACIO O TERRENO PÚBLICO |
| <input type="checkbox"/> TERRAZA CON CERRAMIENTO ESTABLE | <input type="checkbox"/> EN ESPACIO O TERRENO PRIVADO |
| 5.3.- SUPERFICIE DE LA OCUPACIÓN: | M ² |

6.- DOCUMENTACIÓN PARA LA RENOVACIÓN DE AUTORIZACIÓN ANUAL PARA EL 20 (marcar con):

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> 1.- Documento de Identidad del Solicitante (caso de persona física). |
| <input type="checkbox"/> 2.- Documento de Identidad de la Sociedad (persona jurídica). |
| <input type="checkbox"/> 3.- Escritura del Poder, Documento de Representación o Autorización (persona jurídica). |
| <input type="checkbox"/> 4.- Documento de Identidad del Apoderado, Representante o Autorizado. |
| <input type="checkbox"/> 5.- Declaración Responsable: no se produce cambio alguno respecto a la Autorización aprobada en el año anterior. |
| <input type="checkbox"/> 6.- Declaración Responsable: está al corriente de pago de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Parla (1). |
| <input type="checkbox"/> 7.- Póliza y Recibo en Vigor del Seguro de R.C. e Incendios (Cobertura de Terraza: valor no inferior a 150.000 €). |
| <input type="checkbox"/> 8.- Terraza con Cerramiento Estable: Contratos Mantenimiento/Revisión Extintores y Alumbrado Emergencia/ Señalización |

| | |
|------------------------------------|---|
| En Parla, a _____ de _____ de 20__ | Firma del Solicitante, Representante o Presentador: |
|------------------------------------|---|

(1): Para la concesión de la autorización será imprescindible estar al Corriente de Pago con los Tributos Municipales. Si consultados los archivos municipales se comprueba que este requisito no se cumple, se procederá a la suspensión de la concesión hasta que se haya subsanado tal situación. La falta de alguno de los documentos requeridos supondrá el archivo de la solicitud. Esta solicitud no implica en ningún caso la autorización para su instalación. Sólo se podrá instalar la terraza una vez abonada la Tasa y estar en posesión del Decreto de Instalación de la misma.

DESTINATARIO: CONCEJALÍA DE ACTIVIDADES DEL AYUNTAMIENTO DE PARLA (MADRID)