

Etiqueta Registro de Entrada

untamiento de Parla - NIF: P2810600C - Plaza de la Constitución, 1 - 28981-Parla Teléfono: 91.624.03.00 (010)

Página Web: https://www.avuntamientoparla.es - Sede Electrónica: https://sede.avuntamientoparla.es

SOLICITUD DE TARJETA DE ESTACIONAMIENTO PERSONAS CON MOVILIDAD/AGUDEZA VISUAL REDUCIDA

Política de Privacidad: Los datos de carácter personal que se pudieran recabar directamente del interesado serán tratados de forma confidencial y quedarán incorporados a la correspondiente actividad de tratamiento titularidad del Ayuntamiento de Parla. Los datos personales serán recogidos y tratados por el Ayuntamiento de Parla con la finalidad correspondiente a cada una de las actividades de tratamiento que realiza y que están accesibles en el Registro de Actividades. El tratamiento de sus datos se realiza para el cumplimiento de biligaciones legales por parte del Ayuntamiento de Parla, para el cumplimiento de misiones realizadas en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a este Ayuntamiento, así como cuando la finalidad del tratamiento requiera su consentimiento, que habrá de ser prestado mediante una clara acción afirmativa

Puede consultar la base legal para cada una de las actividades de tratamiento que lleva a cabo el Ayuntamiento de Parla en el Registro de Actividades en la Sede Electrónica.

La persona interesada podrá ejercer sus derechos ante el Ayuntamiento de Parla en la Plaza de la Constitución, 1, 28981, Parla (Madrid), como órgano responsable Modelo revisado el 09 de diciembre de 2020 Página: 1 de 1 1.- DATOS DEL/ DE LA CIUDADANO/A BENEFICIARIO/A (debe estar empadronado/a en el domicilio que se indica en esta solicitud): Apellidos y Nombre o Razón Social Teléfono Fijo: Teléfono Móvil: E-mail MEDIO DE COMUNICACIÓN, ELEGIR UNO DE LOS DOS (marcar con X): Deseo ser notificado/a telemáticamente para este Procedimiento (Obligatorio Personas Jurídicas, Voluntario Personas Físicas): Se realizará un aviso al correo electrónico que se aporte en esta solicitud sobre la puesta a disposición por comparecencia electrónica para las Notificaciones Telemáticas en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Parla (https://sede.ayuntamientoparla.es) Deseo ser notificado/a por correo postal en el siguiente domicilio (Solo para Personas Físicas): Domicilio: Nº: Bloque Portal Escalera Pisc Puerta: Código Postal: Municipio Provincia: 3.- DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE: Apellidos y nombre: Teléfono Fijo: Teléfono Móvil: E-mail: 4.- SOLICITA (marcar con ⊠): ││NUEVA TARJETA DE ESTACIONAMIENTO PARA PERSONAS CON MOVILIDAD-AGUDEZA VISUAL REDUCIDA RENOVACIÓN DE TARJETA DE ESTACIONAMIENTO DUPLICADO DE TARJETA DE ESTACIONAMIENTO POR EXTRAVÍO O CAMBIO DE DOMICILIO ■ NUEVA TARJETA DE ESTACIONAMIENTO PARA TRANSPORTE COLECTIVO (hay que indicar el vehículo) 5.- EN EL CASO DE TARJETA DE ESTACIONAMIENTO DE UN TRANSPORTE PÚBLICO, DATOS DEL VEHÍCULO: Apellidos y Nombre del/la Propietario/a: Apellidos y Nombre del/la Conductor/a: Marca y Modelo: Matrícula: 6.- DOCUMENTACIÓN APORTADA, TANTO PARA NUEVA COMO RENOVACIÓN DE TARJETA (marcar con ⊠):] | 1.- Esta solicitud, cumplimentada y firmada. 2.- Documento de Identidad del/la Beneficiario/a. 3.- En el caso de que el/la beneficiario/a sea menor de edad: Hoja de Inscripción en el Libro de Familia. 4.- Calificación del Grado de Discapacidad (Expedido por la Comunidad de Madrid). 5.- Informe Técnico Valoración Movilidad Reducida para Uso Transporte Público. 6.- Informe Técnico Valoración que Dictamine la Agudeza Visual Reducida (1) (Art. 3, punto 1, apartado b del R.D. 1056/2014). 7.- Caso de Renovación de Tarjeta: Tarjeta Antigua a Renovar (2). 8.- Caso de Vehículo Transporte Público Colectivo: Permiso de Circulación del mismo. 9.- Caso de Vehículo Transporte Público Colectivo: Justificación efectiva del transporte colectivo de personas con movilidad reducida. NOTA (1): No son válidos los Informes Médicos Generales o de la ONCE. Sólo es válido el Dictamen Técnico Facultativo del Centro Base. NOTA: Recoger la Tarjeta Nueva o Renovada a partir de los 15 días en la Jefatura de Policía Local (C/ Laguna de Villafranca de los Caballeros, 4). NOTA: En el momento de recoger la Tarjeta Nueva es necesario aportar 1 fotografía (tamaño carné) del Titular o Beneficiario/a de la misma. NOTA (2): En el momento de recoger la Tarjeta Renovada es necesario aportar la Tarjeta Caducada del Titular o Beneficiario/a de la misma. 7.- DOCUMENTACIÓN PARA DUPLICADO DE TARJETA ANTERIORMENTE CONCEDIDA (marcar con ⊠): 1.- Esta solicitud, cumplimentada y firmada. │ │2.- En caso de cambio de Vehículo de Transporte Colectivo: Permiso de Circulación del Vehículo Nuevo. 3.- Denuncia o Declaración Responsable del extravío o pérdida. NOTA: En el momento de recoger la Tarjeta es necesario aportar 1 fotografía (tamaño carné) del Titular o Beneficiario/a de la misma. Firma del Solicitante o Representante: En Parla, a de de 20