

En Parla, a 15 de Marzo de 2024

Con fecha 23 de febrero de 2024, emite Acta el Tribunal de Selección designado para la cobertura de **QUINCE PLAZAS DE PEON, PERSONAL LABORAL**, grupo profesional E, (**ref. PEET52**), por el sistema de concurso, incluida/s en la Oferta de Empleo Público del Ayuntamiento de Parla para la estabilización del empleo temporal derivada de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, ACORDANDO lo siguiente:

“**PRIMERO.-** Realizadas las declaraciones expresas por parte de todas las personas miembros del Tribunal Calificador, de no hallarse incursos en las causas que sean motivos de abstención, la confidencialidad del acceso a datos de carácter personal y reunidos los miembros del Tribunal con el quórum necesario, **queda constituido el Tribunal Calificador** adjuntando los anexos citados.

**SEGUNDO.** – De conformidad con lo previsto en el apartado 8.2 de las bases del proceso selectivo se ha procedido por parte de este Tribunal a la confección de un **LISTADO DE LAS PERSONAS ASPIRANTES ORDENADO DE MAYOR A MENOR DE CONFORMIDAD CON LA AUTOBAREMACIÓN REALIZADA POR AQUELLAS** quedando como se relaciona a continuación:

DNI	Experiencia profesional	Formación Complementaria	Total
1 00673458H	75,18	20	95,18
2 53138737C	75	20	95
3 52102411M	75	20	95
4 53426226D	75	20	95
5 53136808T	75	20	95
6 53134541X	75	20	95
7 01114524J	75	20	95
8 53468837R	75	20	95
9 52103938Z	75	20	95
10 01102814X	73,1	20	93,1
11 01114914N	72,73	20	92,73
12 13898717R	67,67	20	87,67
13 05401154H	67,11	20	87,11
14 01809656Q	75	10	85
15 52100329Q	43,62	20	63,62
16 03901408X	37,99	20	57,99
17 50041090J	18,52	20	38,52
18 52105500N	16,67	20	36,67

19	52376842T	15,31	20	35,31
20	53131746K	15	20	35
21	50959269D	13,38	20	33,38
22	02218419T	12,17	20	32,17
23	11793238B	10,07	20	30,07
24	53429945W	10	20	30
25	03843664L	9,92	20	29,92
26	53427273K	8,21	20	28,21
27	53433674M	8	20	28
28	53131358R	6,65	20	26,65
29	02236753A	0,43	20	20,43
30	02286821T	0,41	20	20,41
31	53801845S	0,125	20	20,125
32	49008015Y	0	20	20
33	47301804G	0	20	20
34	Y5223190L	0	20	20
35	50059218V	0	10	10
36	53806677V	0	10	10
37	53806676Q	0	10	10
38	Y3645175B	0	0	0

El listado se ha confeccionado de conformidad con la autobaremación realizada por las personas aspirantes sin que por parte del Tribunal se haya procedido, en este momento, a realizar ningún tipo de valoración y/o comprobación de los méritos alegados y por tanto esta ordenación provisional en ningún caso resulta vinculante pudiendo verse modificada tras la baremación realizada por el Tribunal de Selección conforme a lo establecido en las Bases.

**Las modificaciones que pudieran existir en las puntuaciones reflejadas con respecto a las determinadas por las personas aspirantes obedecen exclusivamente a la aplicación de las puntuaciones máximas establecidas en las bases para cada uno de los apartados objeto de valoración.**

**TERCERO.** - De conformidad con lo previsto en el artículo 8.2 de las citadas bases el Tribunal acuerda **REQUERIR** a las personas aspirantes que se relacionan a continuación, **copia de la documentación acreditativa de los méritos alegados en el autobaremo en el plazo de DIEZ DÍAS HÁBILES contados desde el siguiente al de publicación del presente acuerdo en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Parla:**

	DNI
1	00673458H
2	53138737C
3	52102411M
4	53426226D
5	53136808T
6	53134541X
7	01114524J
8	53468837R
9	52103938Z
10	01102814X
11	01114914N
12	13898717R
13	05401154H
14	01809656Q
15	52100329Q
16	03901408X
17	50041090J
18	52105500N
19	52376842T

20	53131746K
21	50959269D
22	02218419T
23	11793238B
24	53429945W
25	03843664L
26	53427273K
27	53433674M
28	53131358R
29	02236753A
30	02286821T
31	53801845S
32	49008015Y
33	47301804G
34	Y5223190L
35	50059218V
36	53806677V
37	53806676Q
38	Y3645175B

Las personas aspirantes requeridas deberán presentar la documentación acreditativa de los méritos alegados **conforme a lo previsto en el apartado 8.3.3 de las Bases.**

En ningún caso se valorarán méritos no recogidos en el autobaremo con independencia de que se proceda a su acreditación.

**Quienes en el referido plazo no presenten la documentación requerida, en los términos determinados en las presentes Bases, obtendrán una puntuación de cero puntos en el proceso selectivo.”**

Expuesto lo anterior, una vez publicado el **LISTADO DE LAS PERSONAS ASPIRANTES ORDENADO DE MAYOR A MENOR DE CONFORMIDAD CON LA AUTOBAREMACIÓN REALIZADA POR AQUELLAS, los/as aspirantes requeridos/as para presentar copia de la documentación acreditativa de los méritos alegados en el autobaremo deberán hacerlo en el plazo de 10 DÍAS HÁBILES desde la referida publicación: del 18 de marzo al 2 de abril 2024,** de las siguientes maneras:

- Prioritariamente, con Certificado Digital:
  - o Por el Registro Electrónico en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Parla (<https://sede.ayuntamientoparla.es>)<https://sede.ayuntamientoparla.es>)
  - o Por el Registro Electrónico de la Administración General del Estado y como Organismo Destinatario el Ayuntamiento de Parla: (<https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do>)

- Excepcionalmente, si no dispone de medios electrónicos, se hará de manera presencial!
  - o En las oficinas del Servicio de Atención al ciudadano del Ayuntamiento de Parla (SAC), debiendo **solicitar Cita Previa a través del Sistema de Cita Previa del Ayuntamiento de Parla**, teniendo en cuenta que **debe realizarse dentro de las fechas establecidas en la convocatoria**:  
[https://citaprevia.tao.es/citaPrevia?id\\_cliente=DWV1036HGRTLQEXVBQHH&utm\\_source=PARLA&utm\\_medium=web&utm\\_campaign=citaprevia](https://citaprevia.tao.es/citaPrevia?id_cliente=DWV1036HGRTLQEXVBQHH&utm_source=PARLA&utm_medium=web&utm_campaign=citaprevia)
  - o En las **Oficinas de Servicios Postales de Correos** mediante la **entrega de la documentación en un sobre abierto**, para ser fechada y sellada por el empleado antes de ser certificadas, o mediante la **digitalización de la misma para ser enviada por la Oficina de Registro Virtual-ORVE**.
- Resto de Registros: Por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, **teniendo la obligación de comunicarlo el mismo día de la presentación en la Entidad Administrativa enviando una copia del Registro de Entrada al Departamento de Recursos Humanos del Ayuntamiento de Parla a través del correo electrónico [personaloposiciones@ayuntamientoparla.es](mailto:personaloposiciones@ayuntamientoparla.es)**

Las personas aspirantes deberán estar atentas a posibles publicaciones en la Sede Electrónica en este sentido, así como para cualquier otra información complementaria al respecto.