

En Parla, a 6 de julio de 2023

Con fecha 13 de junio de 2023, emite Acta el Tribunal de Selección designado para la cobertura de **DIECISÉIS PLAZAS DE TRABAJADOR SOCIAL, PERSONAL LABORAL, grupo profesional A2, (ref. PEET20)**, por el sistema de concurso, incluida/s en la Oferta de Empleo Público del Ayuntamiento de Parla para la estabilización del empleo temporal derivada de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, ACORDANDO lo siguiente:

“**PRIMERO.-** Realizadas las declaraciones expresas por parte de todas las personas miembros del Tribunal Calificador, de no hallarse incursos en las causas que sean motivos de abstención, la confidencialidad del acceso a datos de carácter personal y reunidos los miembros del Tribunal con el quórum necesario, **queda constituido el Tribunal Calificador.**”

**SEGUNDO.** - De conformidad con lo previsto en el apartado 8.2 de las bases del proceso selectivo se ha procedido por parte de este Tribunal a la confección de un **LISTADO DE LAS PERSONAS ASPIRANTES ORDENADO DE MAYOR A MENOR DE CONFORMIDAD CON LA AUTOBAREMACIÓN REALIZADA POR AQUELLAS** quedando como se relaciona a continuación:

	DNI	EXPERIENCIA PROFESIONAL	FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	TOTAL
1	52378573Y	80	20	100
2	02231169P	78,25	20	98,25
3	53132954X	77,175	20	97,17
4	08784332B	76,69	20	96,69
5	02600266R	75,92	20	95,92
6	11792619J	75,11	20	95,11
7	46835915A	75	20	95
8	03109080D	75	20	95
9	53134193F	75	20	95
10	02541905Z	75	20	95
11	53139785X	74,67	20	94,67
12	53130136K	73,62	20	93,62
13	50054704B	73,05833	20	93,05
14	76114199T	71,275	20	91,27
15	52103675G	71,27	20	91,27
16	53131679T	60	20	80
17	47454611E	53,57	20	73,57
18	11844816T	48,67	20	68,67
19	52109103G	44,4	20	64,4
20	53132546Q	42,664	20	62,66
21	50831651H	41,03	20	61,03
22	04565611L	37,68	20	57,68

	DNI	EXPERIENCIA PROFESIONAL	FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	TOTAL
23	28989621F	37,5	20	57,5
24	51449024W	34,79	20	54,79
25	70809525T	30,78	20	50,78
26	49008389N	30,55	20	50,55
27	50847220Q	26,385	20	46,38
28	50823837R	25,05	20	45,05
29	78566995F	21,27	20	41,27
30	48998646K	23	18	41
31	45420326H	20,46	20	40,46
32	76036702J	20,124	20	40,12
33	46928814M	19,28	20	39,28
34	49012201Y	18,75	20	38,75
35	00835049B	18,33	20	38,33
36	07246447K	17,7	20	37,7
37	02300171X	17,5	20	37,5
38	51914590W	16,825	20	36,82
39	46924189A	16,5	20	36,5
40	52106886H	15,58	20	35,58
41	49024086T	15,3	20	35,3
42	53427109H	15,3	20	35,3
43	53445482Z	15	20	35
44	50857130J	14,64	20	34,64
45	47300450F	14,15	20	34,15
46	53138982N	11,89	20	31,89
47	48998432Z	11,36	20	31,36
48	02256931X	10,965	20	30,96
49	11817797Y	10,364	20	30,36
50	53721825N	9,16	20	29,16
51	53453903V	8,45	20	28,45
52	50458714A	7,875	20	27,87
53	50120808J	7,75	20	27,75
54	47496442Q	3,36	20	23,36
55	51677028F	3,18	20	23,18
56	49006893B	3	20	23
57	47490682Y	2,75	20	22,75
58	53133933T	2,5	20	22,5
59	50231934A	3	17,5	20,5
60	43107895F	0,2915	20	20,29
61	53474552N		10	10

El listado se ha confeccionado de conformidad con la autobaremación realizada por las personas aspirantes sin que por parte del Tribunal se haya procedido, en este momento, a realizar ningún tipo de valoración y/o comprobación de los méritos alegados y por tanto esta ordenación provisional en ningún caso resulta vinculante pudiendo verse modificada tras la baremación realizada por el Tribunal de Selección conforme a lo establecido en las Bases.

**Las modificaciones que pudieran existir en las puntuaciones reflejadas con respecto a las determinadas por las personas aspirantes obedecen exclusivamente a la aplicación de las puntuaciones máximas establecidas en las bases para cada uno de los apartados objeto de valoración.**

**TERCERO.** - De conformidad con lo previsto en el artículo 8.2 de las citadas bases el Tribunal acuerda **REQUERIR** a las personas aspirantes que se relacionan a continuación, **copia de la documentación acreditativa de los méritos alegados en el autobaremo en el plazo de DIEZ DÍAS HÁBILES contados desde el siguiente al de publicación del presente acuerdo en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Parla:**

	DNI
1	52378573Y
2	02231169P
3	53132954X
4	08784332B
5	02600266R
6	11792619J
7	46835915A
8	03109080D
9	53134193F
10	02541905Z
11	53139785X
12	53130136K
13	50054704B
14	76114199T
15	52103675G
16	53131679T

	DNI
17	47454611E
18	11844816T
19	52109103G
20	53132546Q
21	50831651H
22	04565611L
23	28989621F
24	51449024W
25	70809525T
26	49008389N
27	50847220Q
28	50823837R
29	78566995F
30	48998646K
31	45420326H
32	76036702J

	DNI
33	46928814M
34	49012201Y
35	00835049B
36	07246447K
37	02300171X
38	51914590W
39	46924189A
40	52106886H
41	53427109H
42	49024086T
43	53445482Z
44	50857130J
45	47300450F
46	53138982N
47	48998432Z
48	02256931X

Las personas aspirantes requeridas deberán presentar la documentación acreditativa de los méritos alegados **conforme a lo previsto en el apartado 8.3.3 de las Bases.**

En ningún caso se valorarán méritos no recogidos en el autobaremo con independencia de que se proceda a su acreditación.

**Quienes en el referido plazo no presenten la documentación requerida, en los términos determinados en las presentes Bases, obtendrán una puntuación de cero puntos en el proceso selectivo.”**

Expuesto lo anterior, una vez publicado el **LISTADO DE LAS PERSONAS ASPIRANTES ORDENADO DE MAYOR A MENOR DE CONFORMIDAD CON LA AUTOBAREMACIÓN REALIZADA POR AQUELLAS, los/as aspirantes requeridos/as para presentar copia de la documentación acreditativa de los méritos alegados en el autobaremo deberán hacerlo en el plazo de 10 DÍAS HÁBILES desde la referida publicación: DEL 7 AL 20 DE JULIO DE 2023**, de las siguientes maneras:

- Prioritariamente, con Certificado Digital:
  - o Por el Registro Electrónico en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Parla (<https://sede.ayuntamientoparla.es>)]<https://sede.ayuntamientoparla.es>)
  - o Por el Registro Electrónico de la Administración General del Estado y como Organismo Destinatario el Ayuntamiento de Parla: (<https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do>)
  
- Excepcionalmente, si no dispone de medios electrónicos, se hará de manera presencial:
  - o En las oficinas del Servicio de Atención al ciudadano del Ayuntamiento de Parla (SAC), debiendo **solicitar Cita Previa a través del Sistema de Cita Previa del Ayuntamiento de Parla**, teniendo en cuenta que **debe realizarse dentro de las fechas establecidas en la convocatoria:**  
[https://citaprevia.tao.es/citaPrevia?id\\_cliente=DWV1036HGRTLQEXVBQHH&utm\\_source=PARLA&utm\\_medium=web&utm\\_campaign=citaprevia](https://citaprevia.tao.es/citaPrevia?id_cliente=DWV1036HGRTLQEXVBQHH&utm_source=PARLA&utm_medium=web&utm_campaign=citaprevia)
  - o En las **Oficinas de Servicios Postales de Correos** mediante la **entrega de la documentación en un sobre abierto**, para ser fechada y sellada por el empleado antes de ser certificadas, o mediante la **digitalización de la misma para ser enviada por la Oficina de Registro Virtual-ORVE.**
  
- Resto de Registros: Por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, **teniendo la obligación de comunicarlo el mismo día de la presentación en la Entidad Administrativa enviando una copia del Registro de Entrada al Departamento de Recursos Humanos del Ayuntamiento de Parla a través de fax al número 91.698.29.71."**

Las personas aspirantes deberán estar atentas a posibles publicaciones en la Sede Electrónica en este sentido, así como para cualquier otra información complementaria al respecto.