

# CONVOCATORIA DE PROCESO SELECTIVO

**Política de Privacidad:** Los datos de carácter personal que se pudieran recabar directamente del interesado serán tratados de forma confidencial y quedarán incorporados a la correspondiente actividad de tratamiento titularidad del Ayuntamiento de Parla. Los datos personales serán recogidos y tratados por el Ayuntamiento de Parla con la finalidad correspondiente a cada una de las actividades de tratamiento que realiza y que están accesibles en el Registro de Actividades. El tratamiento de sus datos se realiza para el cumplimiento de obligaciones legales por parte del Ayuntamiento de Parla, para el cumplimiento de misiones realizadas en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a este Ayuntamiento, así como cuando la finalidad del tratamiento requiera su consentimiento, que habrá de ser prestado mediante una clara acción afirmativa.

**Puede consultar la base legal para cada una de las actividades de tratamiento que lleva a cabo el Ayuntamiento de Parla en el Registro de Actividades en la Sede Electrónica.**

Enlace: <https://politicadeprivacidad.ayuntamientoparla.es>

La persona interesada podrá ejercer sus derechos ante el Ayuntamiento de Parla en la Plaza de la Constitución, 1, 28981, Parla (Madrid), como órgano responsable.

Modelo revisado el 12 de enero de 2021

Página: 1 de 2

## 1.- DATOS DEL/ DE LA INTERESADO/A:

Apellidos y Nombre o Razón Social:		NIF:	
Teléfono Fijo:	Teléfono Móvil:	E-mail:	

## 2.- MEDIO DE COMUNICACIÓN ELEGIDO, ELEGIR UNO DE LOS DOS (marcar con ):

<input type="checkbox"/>	<b>Deseo ser notificado/a telemáticamente para este Procedimiento (Obligatorio Personas Jurídicas, Voluntario Personas Físicas):</b> Se realizará un aviso al correo electrónico que se aporte en esta solicitud sobre la puesta a disposición por comparecencia electrónica para las Notificaciones Telemáticas en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Parla ( <a href="https://sede.ayuntamientoparla.es">https://sede.ayuntamientoparla.es</a> )					
<input type="checkbox"/>	<b>Deseo ser notificado/a por correo postal en el siguiente domicilio (Solo para Personas Físicas):</b>					
Domicilio:	Nº:	Bloque:	Portal:	Escalera:	Piso:	Puerta:
Código Postal:	Municipio:	Provincia:				

## 3.- DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE:

Apellidos y nombre:		NIF:	
Teléfono Fijo:	Teléfono Móvil:	E-mail:	

## 4.- DATOS DE LA CONVOCATORIA:

Convocatoria: <b>Decreto nº 7511 de fecha 29 de diciembre de 2020 y Publicación extracto en el BOCM núm 10 de fecha 13 de enero de 2021</b>	Contratación: <b>Procedimiento Comisión de servicios</b>
Plazo presentación solicitudes (20 días naturales a partir del día siguiente a la publicación del extracto en el BOCM): <b>Desde el 14/01/2021 al 02/02/2021</b>	

## 5.- PUESTO DE TRABAJO SOLICITADO:

<input checked="" type="checkbox"/>	<b>TRES PLAZAS DE OFICIAL DE POLICÍA LOCAL</b>
-------------------------------------	--

## 6.- DOCUMENTACIÓN APORTADA (marcar con ):

<input type="checkbox"/>	1.- Esta Instancia normalizada, cumplimentada y firmada.
<input type="checkbox"/>	2.- Documento Nacional de Identidad o pasaporte en vigor.
<input type="checkbox"/>	3.- Declaración: manifiesta que reúne todas las condiciones y requisitos exigidos en Bases Convocatoria.
<input type="checkbox"/>	4.- Título exigido en el apartado de requisitos
<input type="checkbox"/>	5.- Permisos que habiliten la conducción de vehículos automóviles y motocicletas al servicio de la Policía Local (A2 y B).
<input type="checkbox"/>	6.- Acreditación "Funcionario/a del Cuerpo de la Policía Local categoría de OFICIAL, nivel de complemento de destino consolidado, antigüedad reconocida, antecedentes de expedientes disciplinarios, así como de que se encuentra en servicio activo" del Ayuntamiento de procedencia.
<input type="checkbox"/>	7.- Curriculum Vitae
<input type="checkbox"/>	8.- Documentación Original de los méritos que posee para valorar.

**Nota:** Toda la documentación se admitirá digitalizada, sin perjuicio de su posterior cotejo a requerimiento de la administración.

## 7.- SOLICITO:

**Formar parte del sistema selectivo convocado.**

En Parla, a _____ de _____ de 20__	Firma del Solicitante o Representante:
------------------------------------	--

# CONVOCATORIA DE PROCESO SELECTIVO

**Política de Privacidad:** Los datos de carácter personal que se pudieran recabar directamente del interesado serán tratados de forma confidencial y quedarán incorporados a la correspondiente actividad de tratamiento titularidad del Ayuntamiento de Parla. Los datos personales serán recogidos y tratados por el Ayuntamiento de Parla con la finalidad correspondiente a cada una de las actividades de tratamiento que realiza y que están accesibles en el Registro de Actividades. El tratamiento de sus datos se realiza para el cumplimiento de obligaciones legales por parte del Ayuntamiento de Parla, para el cumplimiento de misiones realizadas en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a este Ayuntamiento, así como cuando la finalidad del tratamiento requiera su consentimiento, que habrá de ser prestado mediante una clara acción afirmativa.

Puede consultar la base legal para cada una de las actividades de tratamiento que lleva a cabo el Ayuntamiento de Parla en el Registro de Actividades en la Sede Electrónica.

Enlace: <https://politicadeprivacidad.ayuntamientoparla.es>

La persona interesada podrá ejercer sus derechos ante el Ayuntamiento de Parla en la Plaza de la Constitución, 1, 28981, Parla (Madrid), como órgano responsable.

Modelo revisado el 12 de enero de 2021

Página: 2 de 2

## 8.- DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LAS BASES

### 1.- DATOS DEL/ DE LA INTERESADO/A:

Apellidos y Nombre o Razón Social:	NIF:
---------------------------------------	------

**ACEPTA** en todos sus extremos las presentes bases y **DECLARA** bajo su responsabilidad cumplir con todos los requisitos establecidos en el punto 2 de las Bases del proceso selectivo para la provisión temporal, en comisión de servicios voluntaria, de TRES puestos de trabajo vacantes clasificados en el Grupo C1/C2 a extinguir, de la Escala de Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales, clase OFICIAL DE POLICÍA LOCAL del Ayuntamiento de Parla, por funcionarios que pertenezcan a cualquier Cuerpo de Policía Local, aprobadas por **Decreto** número **7511** del Concejal Delegado con **fecha 29 de diciembre de 2020** y publicado anuncio en el BOCM núm 10, de fecha 13 de enero de 2021, que a continuación se relacionan, de forma resumida:

- Estar en situación de servicio activo ostentando la condición de funcionario/a de carrera integrado/a en la Escala de Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales, Policía Local, con categoría de OFICIAL DE POLICÍA LOCAL.
- No padecer enfermedad o defecto físico que impida el normal ejercicio de las funciones propias del servicio operativo.
- Encontrarse en servicio activo, faltándole al menos dos años para el pase a la situación de segunda actividad por razón de edad.
- Estar en posesión de los permisos que habiliten para la conducción de vehículos automóviles y motocicletas al servicio de la Policía Local (A2 y B).
- Carecer de antecedentes disciplinarios por faltas graves o muy graves. No se tendrán en cuenta las canceladas.
- No hallarse suspendido/a ni inhabilitado/a para el ejercicio de funciones públicas.
- No encontrarse afectado/a en procedimiento administrativo o judicial que sea o pueda ser incompatible con el ejercicio de sus funciones.
- Carecer de antecedentes penales por delitos dolosos.
- Contar con la conformidad expresa del órgano competente del Ayuntamiento al que pertenece en relación a la posible adscripción a este Ayuntamiento en comisión de servicios del/de la funcionario/a solicitante.
- Estar en posesión de las titulaciones académicas de Bachiller, Técnico o equivalentes, expedidas con arreglo a la legislación vigente. En caso de titulaciones obtenidas en el extranjero se deberá estar en posesión de la correspondiente convalidación o credencial que acredite, en su caso, la homologación. En este sentido, las equivalencias con el Título de Bachiller pueden ser a efectos académicos o a efectos laborales.

Los requisitos establecidos en las presentes bases deberán poseerse en el momento de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso de selección, así como durante la vigencia del contrato.

En Parla, a _____ de _____ de 20____	<b>Firma del Solicitante o Representante:</b>
--------------------------------------	---