

INSTANCIA GENERAL

Política de Privacidad: Los datos de carácter personal que se pudieran recabar directamente del interesado serán tratados de forma confidencial y quedarán incorporados a la correspondiente actividad de tratamiento titularidad del Ayuntamiento de Parla. Los datos personales serán recogidos y tratados por el Ayuntamiento de Parla con la finalidad correspondiente a cada una de las actividades de tratamiento que realiza y que están accesibles en el Registro de Actividades. El tratamiento de sus datos se realiza para el cumplimiento de obligaciones legales por parte del Ayuntamiento de Parla, para el cumplimiento de misiones realizadas en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a este Ayuntamiento, así como cuando la finalidad del tratamiento requiera su consentimiento, que habrá de ser prestado mediante una clara acción afirmativa.

Puede consultar la base legal para cada una de las actividades de tratamiento que lleva a cabo el Ayuntamiento de Parla en el Registro de Actividades en la Sede Electrónica.

Enlace: <https://politicadeprivacidad.ayuntamientoparla.es>

La persona interesada podrá ejercer sus derechos ante el Ayuntamiento de Parla en la Plaza de la Constitución, 1, 28981, Parla (Madrid), como órgano responsable.

Modelo revisado el 13 de febrero de 2020

Página: 1 de 2

1.- DATOS DEL/ DE LA INTERESADO/A:

Apellidos y Nombre o Razón Social:		NIF:	
Teléfono Fijo:	Teléfono Móvil:	E-mail:	

2.- MEDIO DE COMUNICACIÓN, ELEGIR UNO DE LOS DOS (marcar con):

<input type="checkbox"/>	Deseo ser notificado/a telemáticamente para este Procedimiento (Obligatorio Personas Jurídicas, Voluntario Personas Físicas): Se realizará un aviso al correo electrónico que se aporte en esta solicitud sobre la puesta a disposición por comparecencia electrónica para las Notificaciones Telemáticas en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Parla (https://sede.ayuntamientoparla.es)					
<input type="checkbox"/>	Deseo ser notificado/a por correo postal en el siguiente domicilio (Solo para Personas Físicas):					
Domicilio:	Nº:	Bloque:	Portal:	Escalera:	Piso:	Puerta:
Código Postal:	Municipio:	Provincia:				

3.- DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE:

Apellidos y nombre:		NIF:	
Teléfono Fijo:	Teléfono Móvil:	E-mail:	

4.- EXPOSICIÓN RESUMIDA DE LOS HECHOS Y PETICIÓN EN QUE SE CONCRETA LA SOLICITUD:

“PROCESO DE SELECCIÓN DOS PUESTOS DE ARQUITECTOS EN COMISIÓN DE SERVICIOS DEL AYUNTAMIENTO DE PARLA”.

Cuyos requisitos son: Ser funcionario de carrera en situación de servicio activo perteneciente al grupo A1, de la escala de Administración Especial, subescala Técnica, Clase Superior y estar en posesión de la Titulación de Arquitecto o Titulación Equivalente expedida con arreglo a la legislación vigente.

Plazo de Presentación de Solicitudes: del 14 de febrero hasta el 04 de marzo de 2020.

Solicito formar parte del sistema selectivo convocado.

5.- DOCUMENTACIÓN APORTADA (marcar con):

<input type="checkbox"/>	1.- Documento Firmado de Representación o Autorización.
<input type="checkbox"/>	2.- Copia del Documento de Identidad del Representante o Autorizado.
<input type="checkbox"/>	3.- CURRICULUM VITAE: incluye los datos que se indican en Diligencia publicada en la Sede Electrónica.
<input type="checkbox"/>	4.-
<input type="checkbox"/>	5.-
<input type="checkbox"/>	6.-

En Parla, a _____ de _____ de 20__	Firma del Solicitante o Representante:
------------------------------------	--